

# KURZBRIEF

Kalenderwoche: 52



## ASV

Bitte überprüfen Sie bis Mittwoch, 07.01.2026 Ihre Zwischenzeugnisvorlage und geben Sie zuverlässig Bescheid, wenn Änderungen nötig sind. ([thomas.mayer@bezirk-mittelfranken.de](mailto:thomas.mayer@bezirk-mittelfranken.de))

## Aufzugsschlüssel

Leider verzögert sich der Einbau der neuen Aufzugsschaltanlage. Aktuell haben wir daher ein weiteres kleines Kontingent an Aufzugsschlüsseln erhalten. Bitte melden Sie sich nach den Ferien bei der Schulleitung, wenn Sie einen Schlüssel benötigen.

## ALP Dillingen

<https://alp-newsletter.alp.dillingen.de/web/1766012354847.html>

## Unterrichtsbesuche

2026 ist Beurteilungsjahr und bis dahin muss jede verbeamtete oder unbefristet angestellte Lehrkraft, für die eine Beurteilung ansteht, mindestens zweimal im Beurteilungszeitraum besucht worden sein. Ab Dezember beginnen deshalb wieder Unterrichtsbesuche. Herr Maurer wird die staatlichen Lehrkräfte, Herr Mayer die kommunalen Kolleginnen und Kollegen besuchen. Wichtige Informationen finden Sie im Sekretariat.

## Stoffverteilungspläne

Bitte hinterlegen Sie Ihre Stoffverteilungspläne für das Schuljahr 25/26 auf dem Medienlaufwerk (M:) bis 12.01.2026. Ihr Ordner wurde bereits erstellt.

## Nachholerstunde

Jeden Donnerstag bietet das BVW-Team eine Nacharbeit von 13:00 bis 13:45 Uhr im Raum 3.10 an. Schüler können mit den entsprechenden Materialien und genauen Angaben zur nachzuarbeitenden Zeit geschickt werden.

Wir beaufsichtigen sie bis maximal 13:45 Uhr und geben anschließend eine kurze Rückmeldung. Bitte wenden Sie sich an [sabine.tröger@bezirk-mittelfranken.de](mailto:sabine.tröger@bezirk-mittelfranken.de) oder [kerstin.appold@bezirk-mittelfranken.de](mailto:kerstin.appold@bezirk-mittelfranken.de).

## Krankmeldungen

Sowohl Krankmeldungen **als auch Gesundheitsmeldungen** gehören zu Ihren Dienstpflichten.

Sie werden im System durchgängig als arbeitsunfähig geführt, bis eine offizielle Gesundheitsmeldung (an die bekannte Email) erfolgt ist. Dies geschieht **unabhängig** davon, ob Sie zwischenzeitlich Ihren Dienst wieder angetreten haben.

Eine längere Führung als krank (bedingt durch das Ausbleiben der Gesundheitsmeldung) bedeutet, dass bei Überschreitung der Drei-Tage-Regel ein ärztliches Attest abgegeben werden muss. Wochenenden, unterrichtsfreie Tage und Ferienzeit werden addiert.

Auswirkungen auf die Vertretung:

Eine ausstehende Gesundheitsmeldung führt dazu, dass fälschlicherweise Vertretungen geplant und Kollegen unnötigerweise einbestellt werden. Diese erhalten dafür lediglich zwei Plus-Stunden Ausgleich.

„Ein  
besinnliches  
Weihnachtsfest,  
einige Tage der Ruhe,  
Zeit für kleine Spaziergänge,  
Zeit für sich selbst und die Familie,  
Zeit, um Kraft und neue Ideen zu sammeln  
für das neue Jahr. Ein Jahr mit weniger Sorgen,  
weniger Stress, dafür mehr Erfolg und Gesundheit,  
eben alles, was man braucht, um zufrieden und glücklich  
zu bleiben – an 365 Tagen: Das wünschen wir von Herzen.“



Ihre Schulleitung