

KURZBRIEF

Kalenderwoche: 21



Mitarbeiterausflug

Unser diesjähriger Mitarbeiterausflug nach Fürth hat uns ein abwechslungsreiches Programm geboten. Aufgeteilt in zwei Gruppen konnten wir entweder den alten jüdischen Friedhof besuchen oder die romantischen Hinterhöfe der Stadt erkunden. Beide Programmpunkte kamen im Kollegium sehr gut an.

Zum Ausklang des Tages kamen wir alle in der Gaststätte „Zu den sieben Schwaben“ zusammen, wo wir bei gutem Essen ein geselliges Beisammensein erlebten. Den stimmungsvollen Ausklang des Abends bildete der Besuch der Konrad-Adenauer-Anlage inklusive eines gehaltvollen Umtrunks.

Ein herzliches Dankeschön gilt dem Organisationsteam für die tolle Vorbereitung und den reibungslosen Ablauf!

Key-Pass (Anfrage vom IT-Refereat)

Wer hat die App schon auf seinem LDG bzw. verwendet diese bereits?

Bitte Rückmeldung an thomas.mayer@bezirk-mittelfranken.de



Abfrage Sportfest 2026

Unser jährliches Funsportfest steht vor der Tür. Damit alle planen können, hier die wichtigsten Eckdaten:

Wann: Montag, 15. Juni & Dienstag, 16. Juni

Zeitraumen: Jeweils von 09:00 Uhr bis ca. 12:00 Uhr

Wo: Hartplatz am Fuchsloch (Google Maps: Bolzplatz an der Maximilianstraße)

Die Anmeldung erfolgt ab sofort über unsere Homepage. Bitte tragt euch dort zeitnah ein, wenn ihr dabei sein möchtet.

Sobald ihr euch angemeldet habt, erhaltet ihr zeitnah alle weiteren Details und nähere Informationen zum Ablauf.

Wir freuen uns auf sportliche Tage und viel gute Laune!

Viele Grüße,
Lisa

Neue Unterstützungskräfte

Seit dieser Woche haben wir über das Startchancenprogramm pädagogische Unterstützung für die JoA-Klassen und einzelne Klassen der Berufsvorbereitung. Frau Ismail ist bereits im Einsatz und Frau Aliu beginnt nach den Pfingstferien.

Ergänzende Formulare zur dienstlichen Beurteilung

Sie finden die in der Konferenz angekündigten Formulare unter:

L:\Formulare\Dienstliche Beurteilungen

Gesundmeldungen

Um einen verlässlichen Vertretungsplan zu gewährleisten und die Belastung für alle so gering wie möglich zu halten, ist eine rechtzeitige Gesundmeldung zwingend erforderlich.

Leider kommt es immer wieder vor, dass Dienstantritte nach einer Erkrankung (inkl. Erkrankung eines Kindes) nicht angekündigt werden. Das führt dazu, dass wir am Morgen keine Planungssicherheit haben und im Zweifelsfall Vertretungen organisieren müssen, die eventuell gar nicht nötig gewesen wären.

Daher gilt ab sofort folgendes Verfahren:

Wer sich nicht bis spätestens 7.00 Uhr am Unterrichtstag gesund gemeldet hat, wird fest als abwesend eingeplant und eine Vertretung kommt zum Unterricht.

ALP Dillingen

<https://alp-newsletter.alp.dillingen.de/web/1778172996378.html>

Mobilitätsapp MoBY

In den Beilagen finden Sie Informationen zu dieser App.

Infos von Andrea Bittl

Die ByLKI ist das KI-Tool von bycs mit vielfältigen Funktionen und Nutzungsmöglichkeiten, das allen Lehrkräften in Bayern zur Verfügung steht.

Wenn du dir anschauen möchtest, was die ByLKI zu bieten hat und was du damit machen kannst, komm einfach zu einer der beiden Infostunden:

Mittwoch, 20.05.2026

Dienstag, 09.06.2026

jeweils um 13:30 Uhr in Raum 2.24

Inhalte:

Was kann die ByLKI? Kostet das was?

Wofür können wir sie nutzen? Wie geht prompten?

Welche Voraussetzungen gibt es?

Wer ist Telli?

Anweisung und Information des Bezirks

Mitarbeiterauslagen sind in der Regel zu vermeiden.

Ausgaben sind überwiegend über Rechnungen abzuwickeln.

Sollte dies in Ausnahmefällen nicht möglich sein, bitten wir das aktuelle Formblatt ab sofort zu verwenden und die alten Formblätter zu vernichten.

MA-Auslagen können nur noch mit diesem Formblatt abgerechnet werden.

Des Weiteren möchten wir auf nachfolgende Beschaffungsmöglichkeit bezüglich Fahrkarten für Mitarbeitende der AWBS hinweisen.

Diese können und sollen über unsere Abteilung für Beschaffung bestellt werden. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte nachfolgender Bestellanweisung.

So funktioniert die Bestellung:

Bitte senden Sie eine E-Mail mit folgenden Angaben an beschaffung.bbw-hsl@bezirk-mittelfranken.de :

- Ticketart
- Anzahl der Tickets
- Datum der Reise
- Grund der Reise

Wichtige Hinweise:

Bitte bestellen Sie die Tickets mindestens fünf Tage vor dem benötigten Datum.

Der Versand erfolgt per Post und dauert in der Regel ca. drei Werktage.

Rückfragen bitte ausschließlich an Frau Lieball (0911-6414-212).

Wir wünschen Ihnen ein schönes Wochenende.

Ihre Schulleitung